



# Faculdade São Geraldo

MANTIDA PELA: ESCOLA SÃO GERALDO LTDA  
Credenciada pela Portaria MEC Nº 2738 de 12/12/2001 (DOU de 14/12/2001)  
Curso de Administração, Bacharelado - Portaria de Reconhecimento MEC Nº 561 de 29/08/2006 (DOU de 31/08/2006).  
Curso de Pedagogia, Licenciatura - Portaria de Reconhecimento MEC Nº 562 de 29/08/2006 (DOU de 31/08/2006)  
Curso de Direito, Bacharelado, Portaria de Autorização MEC Nº 784 de 23/03/2006 (DOU de 27/03/2006).

## SOLICITAÇÃO DE CONFEÇÃO E REGISTRO DE DIPLOMA E/OU APOSTILAMENTO

CURSO: \_\_\_\_\_

TURMA : \_\_\_\_\_

Eu \_\_\_\_\_, venho através deste, requerer a confecção e registro do meu diploma e/ou apostilamento, assumo todas as informações abaixo descritas, bem como a responsabilidade de que os documentos entregues estão legíveis.

Cariacía-ES, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_.

Assinatura do requerente

Solicitação:  Registro de Diploma  Registro de Apostilamento  
Tipo de Pergaminho:  Animal (R\$120,00)  Vegetal (R\$60,00)  Gratuito

Documentos entregue: **(Todos em cópia legível)**

- |                          |   |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Certidão de Nascimento ou Casamento   |
| <input type="checkbox"/> | Identidade Oficial  |
| <input type="checkbox"/> | Título de Eleitor   |
| <input type="checkbox"/> | Comprovante de quitação com a Justiça Eleitoral   |
| <input type="checkbox"/> | Certificado de Reservista (Sexo Masculino)  |
| <input type="checkbox"/> | Comprovante de pagamento do Registro de Diploma – <b><u>Original</u></b> ,<br>( <a href="http://www.prograd.ufes.br/diplomas/ies_brasileira.htm#">http://www.prograd.ufes.br/diplomas/ies_brasileira.htm#</a> ) |
| <input type="checkbox"/> | Comprovante de pagamento do apostilamento – <b><u>Original</u></b> (somente para o caso de registro de apostilamento)   |
| <input type="checkbox"/> | Diploma de Graduação <b><u>original</u></b> (somente para o caso de registro de apostilamento)  |

**OBS.:** Só é válido como documento de identidade: carteira de Identidade - RG

Funcionário (a) (por extenso): \_\_\_\_\_

**NÃO É PERMITIDO RECEBER ESTE REQUERIMENTO SEM A DOCUMENTAÇÃO COMPLETA**



### PROTOCOLO DE REQUERIMENTO

Aluno (a) : \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_ Período/Turma: \_\_\_\_\_

Documento requerido: \_\_\_\_\_

Data da Solicitação: \_\_\_\_\_